

Севернобанатски управни округ
Трг српских добровољаца бр. 12, 23300 Кикинда

**ЈАВНА НАБАВКА – Радови на делу крова зграде у Кикинди ул.Трг српских
добровољаца бр.6
903-404-00002/2016-01**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВИ

ЈАВНА НАБАВКА бр 1/2016

мај 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке РАДОВИ број 1/2016 и Решења о образовању комисије за јавну набавку РАДОВИ бр. 903-404-00002/2016-01, од 13.05.2016 и припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – радови-поправка дела крова
ЈНМВ бр. 1/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Критеријуми за доделу уговора	11.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12.
VI	Модел уговора	28
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32

Конкурсна документација садржи 37 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Севернобанатски Управни округ
Адреса: Трг српских добровољаца бр.12, 23300 Кикинда
ПИБ :104166925
Матични број :08852162
Интернет страница: www.severnobanatski.okrug.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1/2016 су радови – поправка дела крова на згради у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6

4. Контакт

Лице за контакт: Драгана Васиљевић,
Е - mail адреса: sefodseka@severnobanatski.okrug.gov.rs,

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1/2016 је набавка РАДОВА – поправка дела крова на згради у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6. Објекат се налази у оквиру градског језгра Кикинде и представља непокретно културно добро од великог значаја / Службени Гласник РС бр.128/03 од 26.12.2003/

Процењена вредност набавке је 625.000,00 динара без урачунатог пдв-а.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке је набавка радова на делу крова зграде у Кикинди у ул.Трг срспких добровољаца бр.6 означене у речнику под шифром бр. 452610000.

1.1. Квалитет

Понуђач је у обавези да обезбеди квалитет радова у складу са свим стандардима и нормативима за ову врсту радова и у складу са захтевима наручиоца.

1.2.Начин спровођења контроле

Сви недостаци у квалитету извршених радова се записнички констатују и понуђач је дужан да у примереном року отклони недостатке и изведе радове захтеваног квалитета. Уколико понуђач не испоштује техничке карактеристике дате у понуди, наручилац задржава право да раскине уговор.

1.3.Количина и опис радова- поправка дела крова десно од сувог улаза

ГРАЗНИ, ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ

- | | | | |
|---|---|----------------|--------|
| 1 | Монтажа и демонтажа цевасте фасадне скеле. Скела мора да задовољава важеће прописе о заштити на раду. Скела мора бити статички стабилна, анкерована и прописно уземљена. Обрачун по м ² вертикалне пројекције монтиране скеле. Објекат је са дворишне стране висок 11,50м. | м ² | 175,00 |
| 2 | Скидање фалцованог црепа са кровних површина и слагање у тавану. Летвисање постојећег крова је на 33цм. Обрачун по м ² косе површине. | м ² | 135,00 |
| 3 | Скидање грбина и слемена од слемењака постављених у продужном малтеру. Грбине и слемена скинути са крова на безбедан начин. Шут прикупити, изнети. Обрачун по м грбина и слемена. | м | 25,00 |
| 4 | Скидање кровних летви испод покривача од фалцованог црепа и дашчане подлоге испод елемената од лима. Летвисање постојећег крова је на 33цм. Обрачун по м ² косе површине. | м ² | 135,00 |
| 5 | Демонтажа постојећег порубног лима испод стојећег олука, у дворишту, РШ 66 цм. Порубни лим опшива кровни венац а траке лима су | | |

- међусобно спојене стојећим фалцевима. Сачињен је од поцинкованог лима. Обрачун по м.
- м 14,00
- 6 Демонтажа постојећих хоризонталних стојећих олука од поцинкованог лима заједно са кукама, у дворишном делу. Обрачун по м.
- м 14,00
- 7 Демонтажа постојеће увале од поцинкованог лима, РШ100, на ризалиту а са стране према сувом улазу. Иксна се прелама у доњем делу крова пратећи промену нагиба која је остварена нарожњацима на основном крову а у горњем се шири да би затворила простор између два различита кровна нагиба. Обрачун по м².
- м² 20,00
- 8 Рушење дотрајале таванице изнад степеништа са свим слојевима са горње и доње стране. Дебљина таванице износи 40цм. Са горње стране преко полуоблица постоји слој насипа. Таваница је од дрвених полуоблица које треба сасећи уз спољне зидове на којима се ослања. Са доње стране преко полуоблица постављен је штукатур на дашчаној подлози са малтером. Рушење извести пажљиво. Шут однети на депонију до 5 км даљине. Обрачун по м³.
- м³ 5,00
- 9 Чишћење стојећег олука од лишћа и малтера. Чишћење извести из тавана. У цену урачунати скидање и враћање постојећег фалцованог црепа.
- м 56,00
- 10 Чишћење олучних вертикала од лишћа и малтера. Чишћење извести из тавана. У цену урачунати скидање и враћање постојећег фалцованог црепа.
- ком 36,00

СВЕГА ПРИПРЕМНИХ РАДОВА И РУШЕЊА.

II ТЕСАРСКИ И ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ

- 1 Замена дотрајалих (трулих) елемената кровне конструкције (у свему истих димензија као и постојећи који се замењују). У цену урачунати демонтажу дотрајалих елемената, набавку и монтажу нових елемената кровне конструкције као и обезбеђење стабилности кровне конструкције у току извођења ових радова. Напомене: У предмеру је дата процењена количина елемената који се замењују. Тачна количина утврдиће се после уклањања кровног покривача и дасака. Обрачун по м³ стварно замењене количине чамове грађе. Димензије елемената кровне конструкције су нестандардне.
- м³ 0,80
- 2 Прегледање крајева рогова и замена трулих крајева ван стрехе. Замена се врши обостраним дашчањем дела рога даском од 5цм и заменом трулог дела рога здравим комадом дрвета. Рачуна се да ће се замена вршити у дужини од 100 цм. Обрачун по ком рога.

	рогова дим10/14	ком	15,00
	нарожњаци дим 8/10цм	ком	15,00
3	Равнање кровних равни обостраним закивањем сувим, правим и квалитетним јеловим даскама, дебљине 2,5 цм ширине мин18цм, на постојеће рогове-бочно. Процењује се да је потребно изравнати цца 100 % површине кровних равни. Стварна количина утврдиће се на лицу места после уклањања кровног покривача и дасака. Обрачун по м ² косе површине крова.	м ²	155,00
4	Летвусање кровне површине сувим, правим и квалитетним јеловим летвама 2,4/4,8 цм, оптималне дужине за кровни покривач фалцовани цреп. Обрачун по м ² .	м ²	135,00
5	Летвусање кровне површине сувим, правим и квалитетним јеловим летвама 2,4/4,8 цм, оптималне дужине. Летве поставити максимално на 15 цм (део испод лима). Обрачун по м ² .	м ²	20,00
6	Поновно покривање крова постојећим фалцовним црепом. У цену убацити 10 % новог црепа.. Обрачун по м ² .	м ²	135,00
7	Набавка и покривање грбина и слемена слемењацима одговарајућим за постављени фалцовани цреп. Обрачун по м дужном.	м	25,00
8	Набавка и постављање паропропусне фолије преко подлоге од дасака а испод покривача од црепа. Фолија мора бити водонепропусна и тешко запаљива, постојана на температурама од -40°Ц до +80°Ц, високе паропропусности. Слој геотекстила са доње стране, мора је штитити од оштећења приликом постављања на грубо обрађену кровну конструкцију. Поставити преко дашчане подлоге прикивањем уз горњу ивицу нерђајућим ексерима са широком главом или по упутству произвођача. Прикована ивица се преклапа 15 цм. Обрачун по м ² .	м ²	20,00
9	Местимична замена поломљеног црепа. Кров прегледати, наћи и заменити поломљени цреп. Обрачун по м ² стварно замењеног црепа.	м ²	10,00

СВЕГА ТЕСАРСКИХ И ПОКРИВАЧКИХ РАДОВА

III БРАВАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, израда, транспорт и монтажа челичне конструкције потребне за подухватање и ојачавање дрвене кровне конструкције. Ојачавање се изводи вруће ваљаним профилима и флаховима. Конструкцију очистити од масноће и корозије и обојити основном бојом. Дата је процењена количина. Стварна количина утврдиће се на лицу места. Обрачун по кг.	кг	120,00
---	--	----	--------

СВЕГА БРАВАРСКИ РАДОВИ

IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ

- 1 Израда и постављање порубног лима испод стојећег олука, у дворишту, од поцинкованог лима дебљине 0,55 мм РШ 80 цм. Порубни лим опшива кровни венац а траке лима треба међусобно спојити стојећим фалцевима. Обрачун по м. м 14,00
- 2 Израда и постављање хоризонталних стојећих олука од поцинкованог лима дебљине 0,55 мм РШ 33 , у дворишном делу. Олуке спајати поп нитнама, једноредно са максималним размаком 3 цм и летовати. Држаче /куке/ олука радити од флаха 3x60 мм и бојити га у графит сиву, антрацит, боју. Олук треба да има споне за учвршћивање олука против снега. Обрачун по м. м 14,00
- 3 Израда и постављање увале, од поцинкованог лима дебљине 0,55 мм. Иксна се прелама у доњем делу крова пратећи промену нагиба која је остварена нарочњацима на основном крову. Иксне радити из ролне лима како би биле без спојева управних на отицање воде. Обрачун по м². м² 20,00

напомена сваки детаљ који није дефинисан мора бити урађен према грађевинским нормама- везе се остварују фалцовањем, лемљењем (летовањем) и закивањем (нитовањем). Сви вертикални опшави уз зидове покривају се преклопним лименим тракама. Доњи рубови лимова преко окапница везују се жицом причвршћеном са доње стране опшава (на сваких 50цм) и ексерима учвршћују за зид.

напомена у цену урачунавати сав отпад, фалцове и потребан материјал. Све спојеве радити двоструким фалцовањем. Иксне радити из ролне лима како би биле без спојева управних на отицање воде. У случају да се мора радити из делова спојеве урадити управно на правац воде у виду обореног дуплог фалца.

СВЕГА ЛИМАРСКИ РАДОВИ

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I РАЗНИ, ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ

II ТЕСАРСКИ И ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ

III БРАВАРСКИ РАДОВИ

IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ

СВЕГА

ПДВ (20 %)

УКУПНО (са ПДВ-ом)

Све јединачне цене треба да садрже трошкове материјала, транспорта, радне снаге и свих потребних помоћних материјала (радне скеле, оплате и слично), као и трошкове доказивања квалитета материјала и изведених радова (у складу са важећим техничким прописима).

Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала и рада прописани одговарајућим техничким пописима обавеза су извођача и не плаћају се посебно. Атести морају да буду у складу са важећим законима и стандардима. Извођач је дужан да све атесте материјала достави пре њихове уградње. Атести морају бити достављени благовремено, како се не би угрозила динамика радова.

Сви радови се морају извести у складу са важећим нормативима, стандардима и пројектом захтеваним квалитетом за ту врсту радова.

У цену урачунати пажљиво скидање шута, утовар у камион и одвожење на депонију коју одреди инвеститор (до 5 км даљине).

У цену урачунати и евентуалну привремену заштиту откривеног крова објекта од елементарних непогода (заштита привремено откривеног дела крова).

Пре почетка радова обавезно све мере проверити на лицу места.

Обрачун изведених радова према стварно изведеним количинама утврђених обострано потписаним листовима грађевинске књиге.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закон);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Испуњеност обавезних услова под тачком 1, 2, 3 и 4 доказује се ИЗЈАВОМ, која чини саставни део конкурсне документације

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин, **и то:**

1) У погледу **кадровске** оспособљености је да понуђач има ангажована или запослена лица на пословима који су предмет ове јавне набавке, као и лице са лиценцом одговорног извођача радова бр. 400, 401, 410, 411

2) У погледу **техничке** опремљености понуђача да је **технички** оспособљен тј. да има у власништву или у закупу опрему потребну за ову јавну набавку.

3) да располаже неопходним **финансијским и пословним капацитетом;**
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатни услови за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

1. Кадровска структура запослених односи се на број стручних лица и радне снаге која ће бити ангажована на реализацији предметне јавне набавке. Да би понуђач доказао да испуњава бар минимум прописаних капацитета, (минимум наведен у **Обрасцу бр.9**), потребно је да попуни, овери и потпише **образац бр.10** и да уз тако попуњен образац приложи доказе о сталном радном односу запослених, наведене кадровске структуре из **обрасца бр 9**, (образац М или други образац оверен од стране Фонда ПИО, за стално запослене и фотокопија радне књижице, а за запослене по другим основама радног ангажовања, уговор о том радном ангажовању).

Осим наведеног минимума кадровске структуре, понуђач мора у понуди да достави доказ о ангажовању одговорних руководиоца радова са важећим лиценцама и попуњен **Образац бр.11** из конкурсне документације. Потписан, оверен и печатиран Образац бр. 11, представља доказ о ангажовању лица која поседују личне лиценце (лична лиценца бр. или 400 или 401, 410,411). Уз овај образац бр.11 обавезно треба приложити фотокопије личних лиценци са потврдама о важењу истих.

2. техничка опремљеност понуђача - Попуњен и оверен **образац бр.7 и 8** .

Уз образац приложити, за возила која подлежу редовној годишњој регистрацији, прочитану саобраћајну дозволу и фотокопију полисе осигурања.

3. Финансијски и пословни капацитет - фотокопије привремених, односно окончаних, ситуација оверених од стране инвеститора и надзорних органа, са спецификацијом радова, **истих или сличних као што је предмет јавне набавке**, у минималном укупном износу од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а (прихватају се појединачне ситуације-рачуни већи од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а) у периоду од 2013-2015 године

Доказе о испуњености додатних услова понуђачи у заједничкој понуди испуњавају заједно.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступака јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али мора да наведе који су то докази.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова. У случају истог понуђеног рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац минималне техничке опремљености (Образац бр.7)
- 8) Образац техничке опремљености понуђача (Образац бр.8)
- 9) Образац минималних критеријума за оцену кадровске опремљености (Образац бр.9)
- 10)Образац кадровских капацитета понуђача (Образац бр.10)
- 11)Образац -Лиценца одговорног извођача радова(Образац бр.11)
- 12)Образац о прихватању издавања меница(Образац бр.12)
- 13)Модел уговора;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку поправка дела крова у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6 ЈН број 1/2016.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Монтажа и демонтажа цевасте фасадне скеле	175 М ²				
Скидање фалцованог црепа са кровних површина и слагање у таван и летвусање по.крова на 33	135 М ²				
Скидање грбина и слемена од слемењака постављених у продужном малтеру.Изнети шут.	25 м				
Скидање кровних летви испод покривача од фалцованог црепа и дашчане подлоге испод ел.од лима.Летвусање постојећег крова на 33 цм	135 М ²				
Демонтажа постојећег порубног лима испод стојећег олука РШ 66 цм	14м				
Демонтажа постојећих стојећих олука са кукама у дв.делу	14м				
Демонтажа постојеће увале од поц.лима РШ 100 на ризалиту	20м ²				
Рушење дотр.таванице изнад степеништа са свим слојевима са горње и доње стране, дебљина таванице 40 цм	5 м ³				
Шишћење стојећег олука од лишћа и малтера.У цену урачунати скидање и враћање постојећег фалцованог црепа	56м				
Шишћење олучних вертикала од лишћа и малтера У цену урачунати скидање и враћање постојећег фалцованог црепа	36 ком				
Замена дотрајалих и набавка и монтажа нових ел.кровне конструкције/ глава II тачка I тесарски и пок.радови/	0,80 м ³				
Прегледавање крајева рогова и замена трулих крајева ван стрехе/ глава II тачка II/	15 ком				
Равнање кровних равни обостраним закивањем сувим правим и кв.јеловим даскама деб.2,5 цм ширине минимум 18 цм на постојеће рогове бочно.	155 м ²				
Летвусање кровне површине летвама 2,4 /4,8 цм Оптималне дужине за кровни покривач фалцовани цреп	135м ²				

Летвисање кровне површине летвама 2,4 /4,8 цм Летве поставити макс.на 15 цм део испод лима	20м ²				
Поновно покривање крова фалцованим црепом /10% новог црепа/	135 м ²				
Набавка и покривање грбина и слемена слеменацама одговарајућим за постављени фалцовани цреп	25 м				
Набавка и постављање паропропусне фолије испод црепа / глава II тачка 8./	20 м ²				
Местимична замена поломљеног црепа	10 м ²				
Набавка материјала, израда , транспорт и монтажа челичне конструкције потребне за под.и ојачавање дрв.кровне конструкције./ Глава III тачка 1./	120 кг				
Израда и постављање порубног лима испод стојећег олука 0,55 мм РШ 80 цм	14м				
Израда и постављање хоризонталних стојећих олука од поцинкованог лима 0,55 мм РШ 33/Глава IV тачка 2/	14м				
Израда и постављање увале од поцинкованог лима дебљине 0,55 мм/ Глава IV тачка 3/	20 м ²				

Понуђена цена без ПДВ-а _____ динара
ПДВ _____ динара
Укупно понуђена цена са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок плаћања: _____ (_____) дана од дана **издате оверене обрачунске ситуације** (плаћање у року од 45 дана од дана оверене обрачун.ситуације-испостављања фактуре)

4. Рок за извођење радова од _____ (_____) радних дана од увођења у посао (не може бити дужи од 60 дана од дана увођења у посао)

5. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

6. Гарантни рок _____ (гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од извршене примопредаје радова)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке.радови на поправци дела крова ЈН, бр 1/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке. **РАДОВИ**, Јн број 1/2016 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **РАДОВИ**, ЈН број 1/2016 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

Образац 7

МИНИМУМ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА

Редни број	минимум МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ	минимални БРОЈ КОМ.
1.	Теретно моторно возило (највеће дозвољене масе од максимално 3,5t корисног товарног простора погодног за превоз алата и радника)	1 ком.

Датум: _____

М.П.

Потпис: _____

Образац бр.8

ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

Р. бр.	МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМА врста, марка, инстал. додатна опрема	Број ком.	Регистарски број возила, инвентарски број опреме или број уговора, предуговора о закупу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Према потреби, овај образац се може фотокопирати.

НАПОМЕНА: Обавезно приложити, за возила која подлежу редовној годишњој регистрацији, читану саобраћајну дозволу и фотокопију полисе осигурања.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица:

МИНИМУМ критеријума за оцену КАДРОВСКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ
ПОНУЂАЧА

Ред. број	СТРУКА, СТРУЧНА СПРЕМА или ЗВАЊЕ СА минималним радним искуством на истим или сличним пословима	МИНИМАЛНИ БРОЈ стално запослених или ангажованих лица
1.	Грађевинска струка, висока стручна спрема, дипл. грађ. инж. (НОСИЛАЦ ЛИЦЕНЦЕ 410 или 411) или архитектонска струка, висока стручна спрема, дипл. арх. инж. лиценца бр. 400 или 401	1
2.	Возач који поседује возачку дозволу за категорију моторног возила најмање „Ц“	1 стално запослен
3.	КВ лимар	1 стално запослен
4.	КВ тесар	2
5.	НК радник	3

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица:

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ ПОНУЂАЧА

Редни број	Име и презиме	СТРУЧНА СПРЕМА или звање	Запослен код понуђача	Запослен по другим облицима радног ангажовања
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

НАПОМЕНА: према потреби овај образац се може фотокопирати.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица:

КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ
ЛИЦЕНЦА ЗА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/2016		
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Струка и степен стручне спреме	Бр. лич. лиценце
1.		
Лични печат одговорног извођача радова и потпис		
2.		
Лични печат одговорног извођача радова и потпис		
Наведени одговорни извођачи радова ће бити Решењима именовани од стране Понуђача и ангажовани до завршетка свих уговорених радова. Уколико дође до промене, биће ангажовани други одговорни извођач радова, који има исту лиценцу (о чему ће наручилац бити обавезно писменим путем упознат).		
Датум:	Потпис одговорног лица понуђача:	
Печат понуђача:		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица:

ОБРАЗАЦ СИТУАЦИЈЕ

Назив градилишта:

Извођач: ПИБ:

Инвеститор: ПИБ:

Бр. Уговора:

Уговорена вредност:

Вредност извршених радова:

Обарчунато по предходној сит.:

Вредност извр. радова по овој сит.:

Словима:

НАПЛАТУ ИЗВРШИТИ:

а) Вирманом

Јемчим под материјалном одговорношћу за квалитет извршених радова по овој ситуацији, као и да су количине унете на основу података из грађевинске књиге.

Одговорни извођач М.П.

За извођача: М.П.

Да су радови који су обрачунати овом ситуацијом изведени и да одговарају погодбеним условима, потврђује и одређује исплату у законском року.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ

Понуђач: _____

Број: _____

Датум: _____

**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ
КАО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом потврђујем, као учесник у поступку јавне набавке мале вредности радова број 1/16 - радови на поправци дела крова на објекту у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.б , да прихватам да ћу, уколико будем изабран као најповољнији понуђач, при закључивању уговора доставити Наручиоцу бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за добро извршење посла и бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за отклањање кварова и недостатака .

Уз менице ћу доставити:

- оверен картон депонованих потписа овлашћених лица код надлежне банке,
- менично овлашћење, да се меница без сагласности понуђача, може поднети пословној банци на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Поднета меница је безусловна и платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Овом изјавом такође потврђујем да сам упознат са правним последицама неиспуњења обавеза по овој изјави.

Одговорно лице Понуђача

М.П.

.....

VI МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р о јавној набавци радова

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

СЕВЕРНОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ

Кикинда, Трг српских добровољаца бр.12, које заступа Лукач Никола, начелник Севернобанатског управног округа, ПИБ бр. 104166925, матични број 8852162 (у даљем тексту: Наручилац радова)

и

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

кога заступа _____, директор
(у даљем тексту: Извођач радова)

и

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

кога заступа : _____, директор
(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

и

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

кога заступа : _____, директор
(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

и

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

кога заступа : _____, директор
(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

Предмет уговора: поправка дела крова на згради у **Кикинди у ул. Трг српских добровољаца бр.6**

Ознака поступка: ЈНМВ Р-1/16

Усвојена понуда:

Члан 1.

Наручилац радова уступа, а извођач радова прихвата да својим материјалом и својом радном снагом изведе радове, у свему према усвојеној понуди извођача радова, пројектно – техничкој документацији и налозима наручиоца радова, у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, стручно и солидно по правилима струке .

Подизвођачу потпуности одговара наручиоцу за извршење дела предметне набавке радова коју ће извршити подизвођач.

Понуда извођача радова _____ од _____ представља саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност радова из члана 1. овог уговора утврђује се на износ од..... динара (словима ,), без обрачунаог ПДВ-а (нето цена).

Обрачунати ПДВ (20%) на износ из става 1. овог члана износи..... динара.

Укупна уговорена вредност радова, са обрачунатим ПДВ-ом, утврђује се на износ оддинара (словима ,) (брutto цена).

Обавеза плаћања ПДВ-а по овом уговору је на страни извођача радова.

Члан 3.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу, а стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књижи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року одкалендарских дана од дана увођења у посао.

Рок извршења обавеза представља битан елемент уговора.

Услов за увођење извођача у посао је претходни пријем уговорених гаранција за обезбеђење уредног извршења уговорне обавезе, осим у случају писменог одобрења наручиоца радова.

Члан 5.

Плаћање између наручиоца радова и извођача радова вршиће се на основу испостављених и обострано оверених привремених ситуација и окончане ситуације у року не дужем од 45 дана од дана овере у складу са нормативима за ову врсту послова.

Члан 6.

Извођач радова је у обавези да пре увођења у посао сачини план динамике извођења и извршења уговорених радова, којим се прецизира динамика извођења и извршења уговорених радова, у виду мрежног плана или гантограма, и исти достави на сагласност наручиоцу.

У случају да извођач радова не обезбеди уговорену динамику извођења и извршења уговорених радова, а закашњење износи преко 30 дана, наручилац радова може ангажовати другог извођача радова на терет овде уговореног извођача радова.

Члан 7.

У случају да извођач радова не обезбеђује уговорену динамику извођења и извршења уговорених радова наручилац радова има право на наплату пенала у висини од 2 % (два процента) од уговорене вредности радова, за сваки дан прекорачења

уговореног рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 5 % (пет процената) уговорене вредности радова.

Извођач радова је у обавези да пре почетка извођења радова, изради синхрон план извођења свих уговорених радова, усаглашен са постојећим стањем и техничком документацијом као и обавезу координације и усаглашавања током извођења радова.

Израда синхрон плана, координација и усаглашавање током извођења радова на делу предметне зграде и радовима обухваћени су укупном уговореном ценом и неће се посебно наплаћивати.

Члан 8.

Уговорене стране сагласно уговарају уговорну казну за случај:

1. неуредног извршења уговорених обавеза

1) Извођач радова се обавезује да по закључењу уговора, а најкасније у року од 10 дана по закључењу уговора достави средство обезбеђења уговорне казне у вези са уредним извршењем уговорених обавеза у висини од 10% (десет процената) уговорене вредности радова (нето цене), у виду **сопствене менице** у износу од _____, _____ динара (словима (_____, _____)), са роком доспећа дужим за најмање 60 дана од уговореног рока завршетка радова. **Уз сопствену меницу и менично овлашћење извођач радова обавезује се да достави захтев за регистрацију сопствене менице код пословне банке.**

2) У случајевима неуредног извршења уговорних обавеза, односно неприступања извршењу уговорене обавезе, непридржавања рокова предвиђених Планом динамике извођења и извршења уговорених радова, као и када је износ наплаћених пенала достигао износ од 5% (пет процената) уговорне вредности радова, наручилац радова има право на једнострано раскид уговора и наплату уговорне казне реализацијом средстава обезбеђења из члана 8. тачка 1.1) овог уговора.

2. неотклањања евентуалних кварова и недостатака уочених при примопредаји радова или у гарантном року

1) Извођач радова се обавезује да по завршетку радова и извршеној примопредаји достави средство обезбеђења уговорне казне у вези са отклањањем евентуалних кварова и недостатака уочених при примопредаји радова или у гарантном року у висини од 10% (десет процента) од уговорене вредности радова (нето цене), у виду сопствене менице у износу од _____, _____ динара (словима: _____), са роком доспећа дужим за најмање 60 дана од уговореног гарантног рока. Достава сопствене менице, меничног овлашћења и захтева за регистрацију сопствене менице код пословне банке је услов за исплату окончане ситуације, а испостављају се непосредно пре потписивања записника о примопредаји изведених радова.

2) У случајевима утврђења чињенице квара или недостатака при примопредаји радова или у гарантном року, а који квар или недостатак извођач радова није отклонио у предвиђеном року у складу са правилима струке, наручилац радова има право на наплату уговорне казне реализацијом средстава обезбеђења из члана 8. тачка 2.1) овог уговора.

Члан 9.

Извођач радова за све изведене радове даје гаранцију одмесеци, а за уграђену опрему гаранцију од _____ месеци (уколико постоји више врста опреме

са различитим роковима, навести рокове таксативно), рачунајући рок од дана извршене примопредаје радова.

У року из става 1. овог члана извођач радова је обавезан да одмах по позиву, односно писменој рекламацији наручиоца радова приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року.

У противном, наручилац радова је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извођача на терет радова по овом уговору.

Члан 10.

О постојању потребе за вишковима радова у односу на уговорене количине радова, као и о потреби извођења накнадних или непредвиђених радова извођач радова је дужан да одмах по наступању таквих околности писмено обавести наручиоца радова.

Извођење радова из става 1. овог члана може се вршити само на основу писменог одобрења наручиоца радова.

Наручилац радова може издати одобрење за извођење предметних вишкова, накнадних и непредвиђених радова само уз претходно писмено договорену јединичну цену и уз претходно прибављено писмено мишљење стручног надзора и стручне службе наручиоца радова о оправданости извођења тих радова, а све у складу са Законом о јавним набавкама и уколико у буџету РС има предвиђена средства за ту намену.

Члан 11.

Извођач радова је обавезан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, као и да спроводи све мере предвиђене прописима у вези са обезбеђењем градилишта и заштитом радника на раду.

Члан 12.

Извођач радова је обавезан да накнади све видове штете према трећим лицима и о свом трошку отклони сва оштећења која су његовом кривицом настала на постојећем и околним објектима, односно покретним и непокретним стварима трећих лица као и претходним изведеним радовима, а у вези су са извођењем радова по овом уговору.

Члан 13.

За све што овим уговором није уређено, примењиваће се одредбе позитивних правних прописа који регулишу материју која је предмет уговора.

Члан 14.

У случају спора који уговорне стране не могу споразумно решити уговара се надлежност Привредног суда у Зрењанину..

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА
Севернобанатски управни округ

Лукач Никола

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Севернобанатски управни округ, Трг српских добровољаца бр. 12, 23300 Кикинда са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова – поправка дела крова у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6, ЈН бр. 1/2016. - НЕ ОТВАРАТИ**” Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **26.05.2016 до 13 часова. Јавно отварање понуда обавиће се дана 26.05.2016 у 14 часова у просторијама Севернобанатског управног округа у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.12 сала бр.52.** Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача који морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији пре отварања понуда.

Понуда коју наручилац прими по истеку рока одређеног у конкурсној документацији сматраће се неблаговременом. **Понуда мора да садржи оверен и потписан:**

- **Образац понуде (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;**
- **Образац минималне техничке опремљености (Образац бр,7)**
- **Образац техничке опремљености понуђача (Образац бр.8)**
- **Образац минималних критеријума за оцену кадровске опремљености (Образац бр.9)**
- **Образац кадровских капацитета понуђача (Образац бр.10)**

- Образац -Лиценца одговорног извођача радова(Образац бр.11)
- Образац о прихватању издавања меница(Образац бр.12)
- Модел уговора;
- Као и приложене доказе за испуњеност додатних услова

3. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Трг српских добровољаца бр.12, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова** – поправка дела крова у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6, , **ЈНМВ бр. 1/201- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова** – поправка дела крова у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6, , **ЈНМВ бр. 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова** – поправка дела крова у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6, **бр.1/2016- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку радова** – поправка дела крова у Кикинди у ул.Трг српских добровољаца бр.6, **ЈНМВ бр.1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да измени своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да

понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање по уговору, се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање ће се вршити по издатим овереним обрачунским ситуацијама, у законском року. Цена у понуди мора бити изражена у динарима и обухватати све трошкове који се односе на предмет јавне набавке.

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015), и тече

од дана **издате оверене обрачунске ситуације**, а којом је потврђено извођење радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција изведених радова не може бити краћа од 2 године од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 60 дана од дана закључења уговора.

Место извођења радова: Кикинда, Трг српских добровољаца бр.6.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати трошкови материјала, транспорта, радне снаге и свих потребних помоћних материјала/ радне скеле, оплате и сл./ као и трошкове доказивања квалитета уграђених материјала и изведених радова.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

–Понуђач је у обавези да достави следеће:

Сопствену меницу на име гаранције за добро извршење посла у року од 10 дана од дана потписивања уговора у висини од 10% уговорене обавезе (нето износ), са роком важности најмање 60 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

- Сопствену меницу на име гаранције за отклањање кварова и недостатака у гарантном року, коју је неопходно доставити по завршетку радова и извршеној примопредаји, у висини од 10 % уговорене обавезе (нето износ), са роком доспећа дужим за најмање 60 дана од уговореног рока гаранције.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, путем *електронске поште на e-mail sefodseka@severnobanatski.okrug.gov.rs, или факсом на број.0230/22-921* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр1/2016**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву

наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом поштиљком са повратницом на адресу Севернобанатски управни округ, Кикинда, Трг српских добровољаца бр.12,

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.